# Plan van aanpak Agrisafari

Directe aanleiding om nu aandacht te vragen bij afdelingen om een ‘Agrisafari’ te organiseren zijn de gemeenteraadsverkiezingen. In de gemeenteraden komen weer veel nieuwe personen, een prima moment om ze te informeren over de agrarische sector.

Het is natuurlijk goed om niet eenmalig maar regelmatig partijen mee te nemen en te informeren over de agrarische sector.

**Wat**

Beleidsbepalers een juist beeld geven van de diverse sectoren en de moderne bedrijfsvoering door ze mee te nemen naar een agrarisch bedrijf of diverse bedrijven. Je kunt hierbij denken aan bijv. politici, gemeenteraadsleden, ambtenaren.

**Waarom**

Het gaat om het informeren, kennis delen en begrip vergroten bij deze groep. Vaak bestaat veel onduidelijkheid en onwetendheid bij deze personen die wel (mede) het beleid bepalen in de gemeente/provincie/waterschap e.d. Het gaat nadrukkelijk om informeren, het is niet het moment om lastige zaken onder de aandacht te brengen.

Je kunt wel aangeven tegen welke hindernissen ondernemers aanlopen bij de ontwikkeling van hun bedrijven. En bijvoorbeeld het verschil laten zien tussen een bedrijf dat door het gevoerde beleid wordt gehinderd in de bedrijfsvoering en een bedrijf waar de gemeente maatwerk heeft toegepast met alle voordelen daarvan. Meer contact kan leiden tot een betere verstandhouding en wederzijds begrip.

**Hoe**

Bij het organiseren is het belangrijk na te denken over:

* De vorm van de excursie, voorbeelden:
* Met de bus langs een aantal bedrijven.
* Bezoek van bedrijven, vervoer op eigen gelegenheid (auto/fiets).
* Bezoek van 1 bedrijf gecombineerd met presentatie en netwerkborrel.
* Een kleine proeverij kan onderdeel zijn van het bezoek (agrarische producten uit de streek of van het bedrijf dat wordt bezocht met toelichting).

Welke bedrijven kunnen worden bezocht

* Goed om representatieve bedrijven te kiezen.
* Bedrijf met een bijzonder verhaal of omstandigheid.
* Innovatief bedrijf.

Onderwerpen die je onder de aandacht wilt brengen

* Wat speelt er in het gebied.
* Wat wil je laten zien en waarom: zaken die goed gaan, zaken die beter kunnen of probleemgevallen

Op de mogelijke onderwerpen:

* Verkeer
* bouwvlakgrootte (risicospreiding product/brandveiligheid/uitbreiding etc.)
* vrijkomende agrarische bebouwing
* energie
* flora en fauna

Wat is een goed tijdstip/tijdsduur

* Informeren wat een goed moment is bij een politiek contactpersoon.
* Bijv. wanneer een onderwerp ter beoordeling in de gemeenteraad wordt behandeld of aan de start van een nieuw bestemmingsplan.

**Praktische aanpak (begin op tijd)**

1. Eerst moet informatie worden verzameld van de groep die wordt uitgenodigd. In het geval van gemeenteraadsleden: mailadressen zijn vaak te vinden op de website van de gemeente. Zijn de mailadressen niet per persoon beschikbaar dan kan een mail worden gestuurd aan de fractiesecretaris en fractievoorzitter van de partijen met het verzoek de uitnodiging door te sturen aan hun gemeenteraadsleden. Een andere mogelijkheid is de uitnodiging te sturen aan de griffie met de vraag deze door te sturen aan alle gemeenteraadsleden. Maak een bestand van de personen met mailadres en evt. andere informatie die beschikbaar en nuttig is.
2. Nodig de gewenste personen uit. Maak een aantrekkelijke uitnodiging met een aansprekend onderwerp.
3. Zoek de juiste contactpersonen/bedrijven die passen bij de keuze voor het programma. Maak binnen het bestuur afspraken over rolverdeling, wel of geen rondleiding, wel of geen presentatie (ook evt. over andere zaken.
4. Maak een tijdschema.
5. Organiseer zo nodig vervoer/versnaperingen/bedankjes.
6. Informeer de gewenste personen opnieuw over exacte tijden/vervoer/verwachtingen etc.

**Op de dag zelf:**

* Zorg dat je op tijd aanwezig bent zodat alles klaar gezet kan worden.
* Verwelkom de bezoekers persoonlijk.
* Vergeet niet de bedankjes uit te delen aan de bedrijven die worden bezocht!

**Andere ideeën**

Specifieke onderwerpen waar je iets omheen kunt organiseren:

* Landbouwverkeer. Vergroten begrip: bijv. mensen meenemen op de trekker.
* Multifunctionele landbouw.
* Agrarisch natuurbeheer.
* Duurzame energie